

ПРОТОКОЛ
заседания бракеражной комиссии
№ 01 от 24.09. 2024 года

Место проведения: КГУ «ОШ № 23 им.М.Козыбаева отдела образования акимата г.Костаная» Управление образование акимата Костанайской области

Время проведения: 10.00 ч.

Состав комиссии:

Председатель: Саутбаев Б.Ш. директор школы

Секретарь: Майленова А.А. – зам.директора по ВР

Члены комиссии:

Романова Е.В.– медицинский работник (по согласованию)

Социальный педагог- Шершень Ж.Л.

Представитель профсоюзного комитета – Жаксыбаев Е.Е.

Представители родительской и ученической общественности – Мельникова Т.В.,

Миргалиева А.С., Утенова З.Т., Даус Е.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Проведение органолептической оценки качества приготовляемых блюд и кулинарных изделий.
2. Соблюдение режима питания.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

По первому вопросу слушали, медицинского работника (по согласованию) Романову Е.В., с информацией о том, что ею ежедневно проводятся снятие проб готовых блюд на органолептические свойства с занесением записей в журнал бракеража, со слов медработника вся реализуемая продукция в школьной столовой проходит все необходимые этапа обработки и приготовления, вся продукция сертифицирована. Контрольное меню на 24.09.2024 года соответствует перспективному меню. Меню и фото контрольного блюда размещены на сайте школы в рубрике «Питание» для ознакомления родителей школы. Ассортимент кулинарных изделий и напитков имеется в полном объеме.

Слушали: приглашенного родителя из членов родительского комитета 10 «А» класса Утенову З.Т., которая сняла пробы готового блюда на 24.09.2024 год. Строгих замечаний со стороны члена родительского комитета не было, с ее слов блюдо соответствует перспективному меню. Все органолептические нормы приготовления горячего блюда соответствуют нормам и требованиям САНПин. Температурный режим соблюден. Вся продукция свежая, без наличия посторонних запахов. Хлеб свежий.

Средства для мытья рук и сушки имеются в полном объеме, также имеется питьевой фонтанчик.

Решили: принять информацию к сведению. Продолжать вести ежедневный контроль за качеством продукции, реализуемой в школьной столовой. Соблюдать все правила уборки помещений пищеблока, обеденного зала. Строго придерживаться перспективного меню.

Срок исполнения: постоянно

Исполнитель: зав.пищеблока, медработник (по согласованию), отв.за питание

По второму вопросу слушали, зам. директора по ВР Майленову А.А., ответственную за организацию горячего питания школьников с информацией о том, что в стенах столовой размещен график дежурства членов администрации и педагогов, режим работы и питания учащихся школы, с целью обеспечения порядка на перемене во время процесса принятия пищи школьниками. У каждой параллели и класса есть свое отдельно отведенное время для приема пищи. За порядком во время питания следят дежурные учителя – предметники и учителя физкультуры, с готовой продукцией запрещается выходить из столовой с целью избежание получения каких-либо травм.

Решили: принять информацию к сведению, продолжать вести все необходимые мероприятия профилактического характера. Держать на контроле дежурство по столовой.

Срок исполнения: постоянно

Исполнитель: зам.директора по ВР, дежурные педагоги, медработник (по согласованию).

Рекомендации:

- Соблюдать режим питания школьников;
- Следить за исправностью питьевых фонтанчиков;
- Соблюдать все этапы приготовления горячих и кулинарных блюд;
- Строго придерживаться перспективного меню;
- Делать замены продуктов лишь, в крайнем случае;
- Вести строгую документацию бракеражной комиссии;
- Следить за качеством уборки помещений в школьной столовой.

Председатель бракеражной
комиссии:



Саутбаев Б.Ш.

Секретарь:

Майленова А.А.

Члены бракеражной комиссии:

_____ Шершень Ж.Л..
_____ Романова Е.В.
_____ Мельникова Т.В.
_____ Утенова З.Т.
_____ Даус Е.В.
_____ Миргалиева А.Б.